

# Guía para Siges Portafolio con entregables referenciados entre Proyectos

**SIGES** SEGUIMIENTO Y CONTROL  
DE PORTAFOLIOS



División Oficina de Gestión de Proyectos  
Área Planificación Estratégica

SIGES Portafolio Versión 6.4 - 11/2022

*Este documento ha sido elaborado por la División Oficina de Gestión de Proyectos de AGESIC.*

*Autores y revisores: Darwin Barrios, Lorena Paone, Daniel Mato , Micaela Ottonello, Elisa Pérez*

*Usted es libre de copiar, distribuir, comunicar y difundir públicamente este documento, así como hacer obras derivadas, siempre y cuando tengan en cuenta citar la obra de forma específica y no utilizarla para fines comerciales. Toda obra derivada de ésta deberá ser generada con estas mismas condiciones.*

*SIGES Portafolio Versión 6.4 – noviembre 2022*

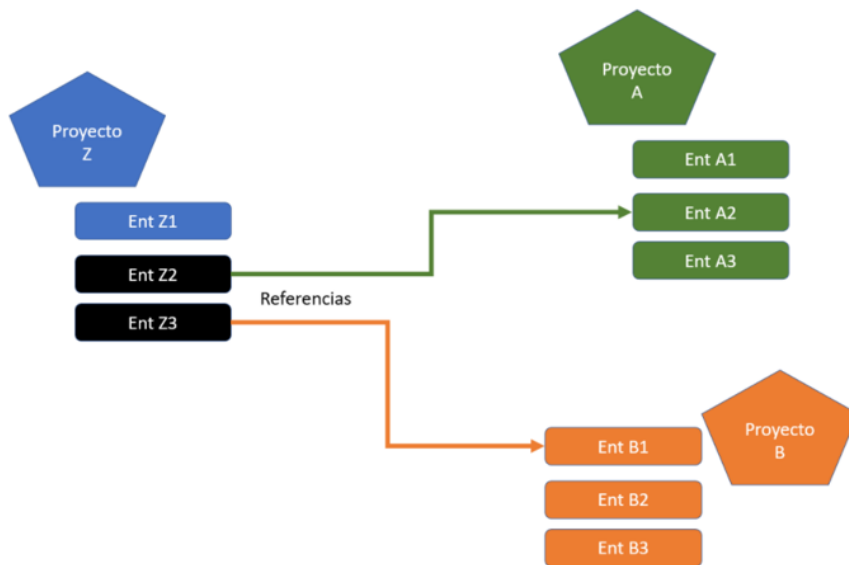
*AGESIC – Presidencia de la República. [www.agesic.gub.uy](http://www.agesic.gub.uy)*

---

<b>1.</b>	<b>¿QUÉ SON LOS ENTREGABLES REFERENCIADOS? .....</b>	<b>4</b>
<b>2.</b>	<b>ENTREGABLES (TAREAS) DEL CRONOGRAMA REFERENCIADOS .....</b>	<b>4</b>
2.1	¿CUÁLES PROYECTOS O ENTREGABLES SE PUEDEN REFERENCIAR? .....	4
2.2	CREAR UNA REFERENCIA A UN ENTREGABLE .....	4
2.3	FICHA DE UN ENTREGABLE REFERENCIADO .....	6
2.4	RESTRICCIONES DE UN ENTREGABLE REFERENCIADO .....	6
2.5	ELIMINAR UN ENTREGABLE REFERENCIADO .....	6
2.6	¿QUÉ SUCEDE SI EL ENTREGABLE O PROYECTO AL QUE HAGO REFERENCIA, ES ELIMINADO EN SU ORIGEN? .....	6
	CONTACTO CON LA OFICINA DE GESTIÓN DE PROYECTOS DE AGESIC.....	8

## 1. ¿Qué son los entregables referenciados?

Fortaleciendo el concepto que tiene Siges, como la implementación de un portafolio de proyectos, se ha incorporado una **nueva funcionalidad** la cual permite interrelacionar múltiples proyectos, para facilitar la interconectividad entre los mismo en relación a los avances y fechas de ejecución.



En la siguiente imagen, se ilustra un **Proyecto Z**, el cual podrá hacer referencia a otros Proyectos/entregables (Proyecto B, Proyecto A, etc) dentro de su organismo.

Se mantienen los criterios para modificar el cronograma de un proyecto; en tal sentido, el proyecto deberá encontrarse en fase de “Planificación” y el Gerente o Adjunto podrá efectuar dicha actividad.

## 2. Entregables (tareas) del cronograma referenciados

A continuación, se detalla las acciones que a realizar para lograr hacer referencia a entregables de otros proyectos.

### 2.1 ¿Cuáles proyectos o entregables se pueden referenciar?


Se puede hacer referencia a entregables/tareas desde cualquier proyecto del organismo; esto aplica a todos los tipos de tareas que existen, tales como: inicial, padre, hijas, con productos o hitos.

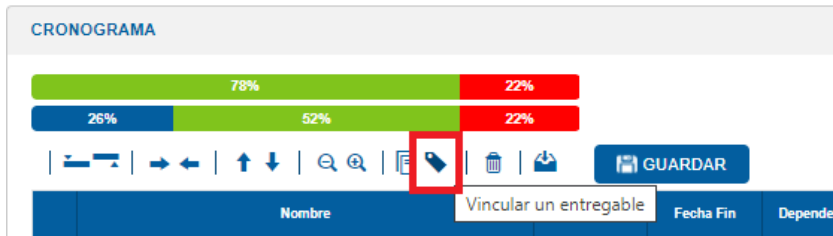
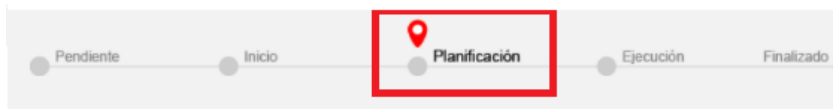
Se pueden realizar referencias a múltiples proyectos/entregables y también pueden hacer referencia a un mismo entregable de manera repetida dentro de un cronograma.

### 2.2 Crear una referencia a un entregable

Los Gerentes (GP) o Adjuntos (GA), podrán crear entregables cuyo origen sea otro proyecto diferente, con la intención de generar una interconexión entre múltiples proyectos.

Para crear entregables referenciados, el proyecto se debe encontrar en fase **Inicio o Planificación**.

En caso de no visualizar el ícono de referencia  en las opciones del cronograma, contacte al PMO Transversal de su organismo, para que proceda a activar dicha funcionalidad.



Ingresa a la ficha del proyecto y seleccionar el módulo CRONOGRAMA, como lo hace habitualmente. Puede visualizar el ícono de “Vincular un entregable” entre las opciones disponibles para ajustar el cronograma.

**CRONOGRAMA**

**AGREGAR REFERENCIA A ENTREGABLE**

Seleccione el entregable al que desea hacer referencia en este cronograma

**Filtros**

Proy/Prog código:

Proy/Prog nombre:

Nombre Entregable:

Proyecto \*:

Entregable \*:

Reemplazar Entregable: ☐

**GUARDAR**

Al seleccionar la opción “Vincular un entregable”, deberá indicar el Proyecto y Entregable que desea agregar a su cronograma.

Puede hacer uso de la sección de filtros para ayudar en la búsqueda, colocando el código del proyecto, parte del nombre del programa o proyecto o parte del nombre del entregable. Luego al seleccionar los combos de Proyecto o Entregable, se filtrará la información según los criterios seleccionados.

Al referenciar el entregable, el mismo queda identificado con la letra (R).

Existen dos opciones posibles:

1. **Referenciar un entregable nuevo:** El nuevo entregable (R) será creado en la línea anterior en la cual se encuentre posicionado en el cronograma, en tal sentido si desea agregar el entregable (R) en la línea 4, deberá posicionarse

en la línea 5 del cronograma y luego hacer clic en el ícono . Una vez seleccionado el Proyecto y Entregable a referenciar, presione “Guardar” y se creará una nueva línea en el cronograma con la tarea referenciada.

2. **Convertir un entregable existente en un entregable referenciado:** Para convertir un “entregable” en un “entregable (R)”, deberá seleccionar la casilla “Reemplazar entregable”. Cuando seleccione esta opción, se desplegará una lista de los posibles entregables que podrían ser convertidos en un “entregable (R)”. Luego de seleccionarlo, deberá presionar “Guardar”.

**No aplica para entregables padres, con productos asociados, referenciados, o entregables con avance.**

**AGREGAR REFERENCIA A ENTREGABLE**

Seleccione el entregable al que desea hacer referencia en este cronograma

**Filtros**

Proyecto \*:

Entregable \*:

Reemplazar Entregable: ☒

Entregable local:

Reemplazar entregable no aplica para: entregables padres, con productos asociados, referenciados, o entregables con avance.

**GUARDAR**

### 2.3 Ficha de un entregable referenciado

Los Gerentes (GP) o Adjuntos (GA), podrán ajustar cierta información de los entregables a los que hacen referencia. Entre los valores que se pueden ajustar tenemos:

**EDITAR ENTREGABLE**

X

---

Nombre  ☐ HITO

Coordinador  ☐ Cambiar el coordinador de sus hijos.

---

**Planificación**

Ponderación  Inicio 20/05/2019 Fin 30/05/2020 Duración: 377 días Horas Estimadas

---

**Ejecución**

	Inicio	Fin	% Avance
Observaciones	<div>Fortalecimiento de los Organismo en sus iniciativas de implantación de trámites.</div>		89

☐ Entregable/Hito Clave (solo PMO)

---

**Este entregable es una referencia**

Código Proyecto	4929
Proyecto	Fortalecimiento de los Organismo en sus iniciativas de implantación de trámites.
Nº entregable	1
Entregable referido	Fortalecimiento de los Organismo en sus iniciativas de implantación de trámites.

CONFIRMAR

Cerrar

- **Nombre**

- **Ponderación:** el valor asignado por defecto es CERO (0).

**- Observación**

El resto de los campos son sólo de lectura y sólo podrán ser ajustados desde el proyecto origen del cual proviene el entregable.

La última sección de la ficha, semana el origen del cual proviene el entregable, con el nombre original y con el proyecto del cual proviene.


*Nota: Recuerde que el uso de Ponderación = 0 se utiliza con la finalidad de que dicho entregable no genere afectación en el porcentaje de avance del proyecto.*

## 2.4 Restricciones de un entregable referenciado

Aplican ciertas restricciones para un entregable referenciado; las cuales se mencionan a continuación:

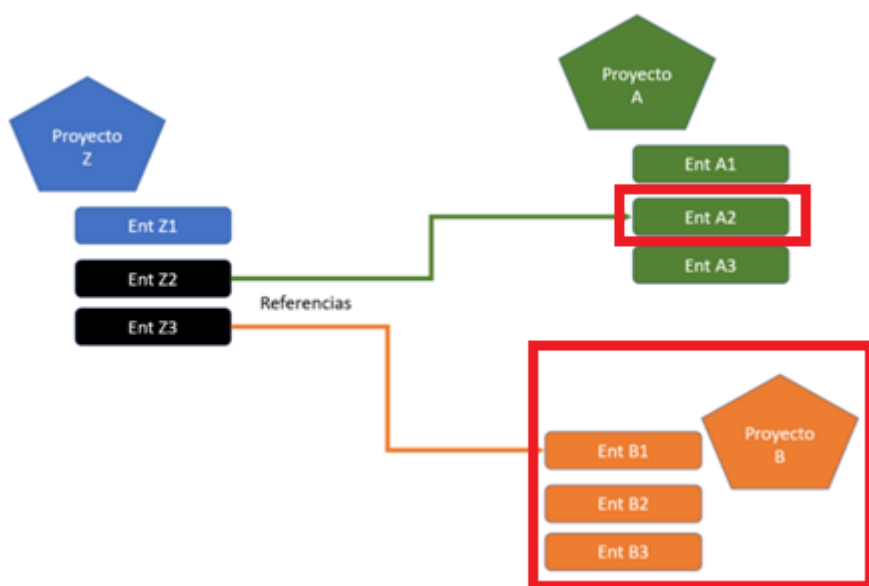
- Sólo puedo hacer referencias a entregables de otros proyectos.
- Los entregables referenciados no se encuentra habilitados para ser usados en los módulos de Presupuesto, Productos, Interesados, Riesgos, Documentos, Colaboradores y Calidad.
- Los entregables referenciados, no se pueden convertir en tareas padres, ni asociarle productos o crearle dependencias.

## 2.5 Eliminar un entregable referenciado

Al igual que el resto de los entregables, las tareas referenciadas, pueden ser “eliminada o desvinculadas” en fase de planificación a través del siguiente de ícono 

## 2.6 ¿Qué sucede si el entregable o proyecto al que hago referencia, es eliminado en su origen?

Para responder esta pregunta, volvamos a la imagen inicial e imaginemos 2 posibles escenarios:



**Caso 1:** Se elimina un entregable referenciado en su proyecto origen. Por ejemplo: “Ent A2”.

**Caso 2:** Se elimina por completo el proyecto al cual hice referencia. Por ejemplo “Proyecto B”

**Caso 1:** Cuando es eliminado el entregable en su proyecto origen, se representa en la ficha del “entregable referenciado” una nota que señala que el mismo ha sido eliminado. Luego, queda a criterio del gerente del proyecto mantenerlo o no como parte de su cronograma.

EDITAR ENTREGABLE

Nombre

Fortalecimiento de los Organismo

☐ HITO

Coordinador

Silvina Ferreira

☐ Cambiar el coordinador de sus hijos.

Planificación

Ponderación

0

Inicio

20/05/2019

Fin

30/05/2020

Duración:

377 días

Horas Estimadas

Ejecución

Inicio

Fin

% Avance

89

Observaciones

Fortalecimiento de los Organismo en sus iniciativas de implantación de trámites.

☐ Entregable/Hito Clave (solo PMO)

Este entregable es una referencia

Código Proyecto

Proyecto

N° entregable

Entregable referido

El entregable al que se hace referencia fue eliminado

CONFIRMAR

Cerrar

De igual forma, el Gerente del proyecto origen, es decir, donde se encuentra el entregable a ser eliminado, recibirá una advertencia previa que indica que dicho entregable se encuentra referenciado desde otro proyecto, lo cual podría generar impacto.

Este entregable es referido desde otros proyectos.

⚠ ¿Desea eliminar el entregable igualmente?

NO

SI

**Caso 2:** En caso de que el proyecto origen, sea eliminado en su totalidad, es decir que se haga uso del botón ELIMINAR que se encuentra en la ficha del proyecto; los entregables que hayan sido referenciados desde otros proyectos, pierden el atributo (R) y pasan a ser entregables directos de los proyectos que los referenciaban, en tal sentido todos los atributos de dichos entregables podrán ser ajustados como cualquier otro entregable del cronograma.

## Contacto con la Oficina de Gestión de Proyectos de Agesic

Para consultas sobre el ecosistema SIGES y los servicios de apoyo a la mejora de Oficinas de Proyecto y planes de fortalecimiento de conceptos y habilidades en gestión de proyectos, referirse a [siges@agesic.gub.uy](mailto:siges@agesic.gub.uy) o alternatively a [oficinadeproyectos@agesic.gub.uy](mailto:oficinadeproyectos@agesic.gub.uy)